

Het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, St. Maarten en van Bonaire, St. Eustatius en Saba is belast met de rechtspraak in het Caribisch deel van het Koninkrijk der Nederlanden.



Gemeenschappelijk Hof van Justitie

VACATURE

Ter versterking van de juridische ondersteuning op de vestiging Curaçao zijn wij op zoek naar enthousiaste kandidaten voor de volgende functie:

GRIFFIER RECHTER-COMMISSARIS (RC-griffier)

In deze veelzijdige functie verleen je juridisch-administratieve ondersteuning aan de rechter-commissaris in het strafrechtelijk (voor)onderzoek. Daarnaast ondersteun je de rechter juridisch-inhoudelijk in de voorbereidings-, zittings- en afdoeningfase van eenvoudige strafzaken.

DE FUNCTIE:

- Het zorgdragen voor de administratieve en logistieke ondersteuning van het (voor)onderzoek, bestaande uit onder meer het registreren en plannen van verhoren en overige onderzoekshandelingen en het communiceren met procespartijen, advocatuur en openbaar ministerie;
- Het optreden als griffier buiten zitting om (huiszoekingen en reconstructies);
- Het juridisch inhoudelijk voorbereiden van zaken;
- Het optreden als griffier tijdens het vooronderzoek en ter zitting;
- Het optreden als gesprekspartner van de rechter-commissaris en de rechter;
- Het concipiëren van bevelen, beschikkingen en uitspraken en het opstellen van processen-verbaal.

FUNCTIE-EISEN:

- Afgeronde opleiding HBO rechten;
- Bij voorkeur enkele jaren ervaring in een administratief-juridische functie;
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse in woord en geschrift; bij voorkeur goede beheersing van de Papiamentse taal;
- Goede typevaardigheid;
- In bezit van een rijbewijs.

PROFIEL:

- Goed ontwikkeld analytisch vermogen;
- Uitstekende schrijfvaardigheid;
- Leergierig, ambitieus, flexibel en integer;
- Zelfstandig, proactief, open en met belangstelling voor de nieuwe werkomgeving;
- Goed in plannen en organiseren;
- Communicatieve vaardigheden.

De inschaling is afhankelijk van de mate van relevante ervaring. Het salaris varieert binnen schaal 9 van minimaal Fl. 4.587,- bruto tot maximaal Fl. 6.706,- bruto (op basis van 40-urige werkweek); Een typevaardigheidstest, medische keuring en een antecedentenonderzoek maken deel uit van de sollicitatieprocedure.

Inhoudelijke vragen over de vacature kunnen via voornoemd emailadres of rechtstreeks aan het hoofd juridische ondersteuning corine.bernsen@caribjustitia.org worden gesteld.



BENT U GEÏNTERESEERD?

Stuur dan uw sollicitatie met CV naar:

mevrouw M. Alment

Adviseur Bedrijfsvoering HR van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curacao en St. Maarten en van Bonaire, St. Eustatius en Saba.

Emancipatie Boulevard Dominico F. "Don" Martina" #18.

Email: vacature@caribjustitia.org

Sluitingsdatum: 5 maart 2025

De vacature is ook terug te vinden op de website van het Hof:

www.gemhofvanjustitie.org/vacatures